

## **Notulen MR vergadering woensdag 15 november**

Aanwezig : Henry, Donna, Sofie, Annemarie, Suzanne en Carolien

Afwezig : Inge

### **Basisgegevens bevoegd gezag**

- Wie mag waar over beslissen/besluiten. Suzanne heeft een document gekregen van het bestuur. Het bestuur had nog nooit eerder deze vraag gekregen. Henry maakt een kopie en zet dit op de drive van de MR.

### **Evaluatie personeelsbeleid**

- Suzanne geeft aan dat na een spannende wervingsprocedure we alle vacatures hebben kunnen invullen voordat de zomervakantie begon.
- Met vijf nieuwe collega's en een zij-instromer in opleiding hebben we een dynamische samenstelling. De sfeer is uitstekend die positieve energie meebrengt. De studie-tweedaagse heeft eraan bijgedragen dat we elkaar al snel beter leren kennen.
- De nieuwe collega's voelen zich inmiddels helemaal thuis op De Ark, stuk voor stuk zijn ze blij dat ze voor De Ark gekozen hebben. Ook directie is tevreden over de persoonlijkheden die ons team komen versterken. De begeleiding vanuit directie/IB hangt af van de leervragen en ambities van de leerkrachten. De ene collega krijgt intensievere begeleiding dan de andere, wat passend is bij hun ontwikkeling en de schoolontwikkeling.
- Helaas ook ziekmeldingen, een collega is met stress-klachten thuis. Dit heeft niets met de werkomgeving op De Ark te maken. Vervanging wordt gezocht tot april.
- De andere collega die langdurig ziek is volgt haar re integratieplan naar wens en planning. Vanaf januari kijken we of het plan verder uitgebreid kan worden.
- Voor komend schooljaar komt de formatieberekening eerder dan anders. Het bestuur heeft te maken met forse krimp van leerlingaantal en gaat daarom de procedure eerder opstarten. Voor De Ark kan dit consequenties hebben. Tot nog toe hebben we er jaarlijks geld gekregen om ons personeelsbestand te kunnen behouden, maar dat kan niet jaarlijks het geval blijven. Des te belangrijker is het om de leerlingaantallen omhoog te brengen, zodat er minder geld 'bij' hoeft. (Een leerling onderbouw levert €5000 per schooljaar). De instroom in de onderbouw is goed op niveau. De zij-instroom in hogere groepen is ook goed op gang, verhuizingen dragen hieraan bij. Mochten er keuzes gemaakt moeten worden, dan is wat directie betreft de eerste prioriteit om enkelvoudige groepen te behouden.

### **Staking**

- Op de website van de PO-raad staat informatie over de voortgang van de acties van Po in Actie.

- Op 29 november vindt er een Meetup bijeenkomst plaats met de nieuwe minister van Onderwijs, Arie Slob.
- Pas na de behandeling van de begroting voor het ministerie van Onderwijs op 5 december kan een definitief besluit genomen worden of er gestaakt zal worden op 12 december aanstaande.
- Het bestuur van Jong Leren staat achter een evt. actie en is voornemens salarissen door te betalen mocht er gestaakt worden.
- Indien De Ark voornemens is te gaan staken, is het belangrijk om de MR en ouders hierover vroegtijdig te informeren. Zo ja, dan zal Suzanne de ouders op 18 november voor informeren..

### **Schoolbegroting 2018**

- Suzanne geeft aan dat de begroting voor 2018 rond is en dat de wensen ingevuld kunnen worden.
- Voor jubileum is extra budget aanvraagd. Suzanne wacht nog op instemming van bestuur JL..
- Suzanne gaat een offerte aanvragen voor nieuw meubilair voor alle groepen van 3 t/m7 en bureaustoelen voor de leerkrachten.

### **Jaarplan 2018**

- Na de zomer starten we met nieuwe methode voor Engels.
- Suzanne geeft toelichting op het punt Sociale Emotionele ontwikkelingen. De kanjertraining dekt de helft van de lesmiddagen. We willen dit verder uitbreiden en koppelen aan de gouden regels en de Noordwijkse methode. De nieuwe leerkrachten moeten nog inwerken met de Kanjertraining. Zodra we op 1 niveau zitten kunnen we verder.
- Vanuit de MR komt de vraag of mediawijsheid terug komt in het plan. Suzanne geeft aan dat hier weg degelijk aan wordt gewerkt. Dit zal worden toegevoegd aan het plan.
- De MR vindt de doelen hoog. Is dit haalbaar met alle veranderingen die gaande zijn? Ook met oog op de werkdruk en nieuwe aanwinsten binnen het team. Moeten er keuzes gemaakt worden? Suzanne geeft aan dat dit haalbaar is, omdat we al met heel veel punten bezig zijn. Misschien niet met het hele team tegelijk, maar wel ook in leerteams. Daarnaast worden de punten ook op gezamenlijk studiedagen besproken.

### **Verslag vertrouwenspersoon**

- De MR vraagt hoe het proces rondom de contactpersoon verloopt. Wanneer ga je naar een contactpersoon, welke rol en taken horen hierbij etc. Wanneer naar de interne en wanneer naar de externe contactpersoon? Donna zoekt dit uit.
- Er waren het afgelopen jaar geen incidenten.

- Donna heeft de taken over genomen maar heeft nog niet alle opleidingen hiervoor gevolgd.

### **Evaluatie communicatie GMR (GMR)**

- Vanuit GMR is de vraag gekomen of en zo ja hoe de communicatie tussen GMR en MR beter kan verlopen.
- Als er schoolgerelateerde onderwerpen aanbod komen, zou het fijn zijn als er meer in de verslagen staat. Hoe staat de GMR er in? Wat is hun standpunt? Wat willen ze van ons weten? Wat zijn hun hindernissen? Voorstel om 1 keer per jaar iemand uit te nodigen. Henry neemt contact op met de GMR om bovenstaande behoefte door te spreken.

### **Reglementen MR (MR)**

- Het bestuur heeft een reglement vastgesteld voor de hele stichting. Reactietijd is 6 weken. Bij sommige gevallen moet er sneller gereageerd worden. Spoed gaat via de App.
- Per 2016 is de wet en regelgeving aangepast. Het reglement moet dus aangepast. Er zou ook een huishoudelijk reglement moeten zijn, voor binnen de MR. Sofie gaat kijken of ze een mooi voorbeeld heeft wat wij kunnen gebruiken/herschrijven. Over 6 weken hopen we een concept te hebben om te bespreken.

### **Onderwerpen nieuwsbrief MR(MR)**

- Vanuit de OR is vraag gekomen of er een combinatie nieuwsbrief kan komen. Dit lijkt ons een goed idee. Henry koppelt dit terug aan de OR.
- Onderwerpen MR (Henry maakt voorstel):
  - Nieuwe leden
  - Ankondiging verkiezing MR oudergeleding
  - Vrienden van De Ark.

### **Sponsoring Keuken**

- Suzanne vraagt toestemming voor het plaatsen van een reclamebord bij de keuken. De MR is akkoord met de sponsoring omdat het 1) in het beleid past dat in schoolgids staat en 2) de tegenprestatie voor de sponsor niet tegenstrijdig is met het sponsorverdrag dat de overheid heeft opgesteld voor sponsoring in het basisonderwijs.
- Wel vraagt de MR om terughoudend te zijn in het sponsorbord. Het moet niet het eerste zijn wat je ziet. Er wordt gekeken naar een plek bij het muurtje naast de keuken in de hal.
- Verder vraagt de MR aan Suzanne om een goede sponsorovereenkomst op te stellen. Een model overeenkomst is beschikbaar bij Stichting JL.

### **Sponsoring Voetbalshirts**

- Vanuit een ouder is vraag gekomen om de t-shirts te sponsoren. Als tegenprestatie zouden de logo's op de mouwen komen.
- De MR stemt in met de sponsoring omdat deze niet tegenstrijdig is met het sponsor convenant. Wel zijn de volgende voorwaarden vastgesteld:
  - De betrokken ouder is niet door de school gevraagd te sponsoren maar heeft dit vernomen uit het verslag / ALV van de OR;
  - Er moet nog gesproken worden over de duur van de tegenprestatie (logo's vermelden).
  - Er moet een sponsor overeenkomst worden opgesteld waarin de afspraken zijn vastgelegd. Idem als aan het punt inzake de sponsoring van de keuken.

### **Rondvraag:**

- *Hoe is het beleid op bloot op foto's opzoeken op de Chromebooks?*  
Bewust opzoeken is bespreken en een verbod voor een bepaalde periode op de de chromebook. De school heeft een bewuste keuze gemaakt om geen gebruik te maken van filters. We hebben als standpunt dat je leerlingen bewust moet maken en keuzes moet leren maken.
- *Hoe gaat het nu met groep die verleden jaar extra aandacht nodig had?*  
De MR vraagt om de betreffende ouders te informeren over de voortgang van het groepsproces.